

Oferta de empleo

Consejero(a) de políticas

Bruselas

CECOP, la Confederación Europea de Cooperativas activas en la industria y los servicios, busca un Consejero(a) de políticas para unirse a un equipo internacional con sede en Bruselas.

Sobre el empleador

CECOP asocia a 27 organizaciones miembros de 16 países europeos y representa a unas 40.000 empresas cooperativas, que emplean a más de 1,3 millones de trabajadores. CECOP es la voz de sus miembros, principalmente ante las instituciones europeas, así como ante otras organizaciones de ámbito europeo. Además de la defensa y promoción de las cooperativas en la industria y los servicios, un papel crucial de CECOP es también facilitar la creación de redes, el intercambio de información y el desarrollo de sus miembros. CECOP representa a empresas de propiedad y gestión democráticas, que contribuyen a un crecimiento sostenible e integrador al tiempo que combinan el rendimiento económico y el progreso social.

CECOP también alberga y gestiona la secretaría de CICOPA, la organización mundial de cooperativas activas en la industria y los servicios.

Puede encontrar más información sobre CECOP y CICOPA aquí:

www.cecop.coop

www.cicopa.coop

Acerca de la función

El(la) Consejero(a) de políticas trabajará en el desarrollo y la ejecución de las actividades de promoción de CECOP ante las instituciones de la UE, principalmente, pero también ante los responsables políticos no institucionales, tal y como se define en el [plan estratégico](#). El Asesor de Incidencia, como el resto del personal, también contribuirá a las actividades de CICOPA.

Principales tareas y responsabilidades

- Desarrollar y aplicar la estrategia de promoción de CECOP (Europa) y supervisar la evolución política de CICOPA (a escala mundial).
- Promover y representar al CECOP ante las instituciones de la UE y las partes interesadas.
- Elaborar documentos políticos, informes y publicaciones en colaboración con los miembros y otros socios.
- Seguimiento de la evolución política internacional y de la UE
- Colaborar con socios actuales y potenciales, incluidas organizaciones cooperativas y de economía social, y organizaciones de la sociedad civil.
- Organizar actos (conferencias, talleres, cursos de formación, etc.)
- Garantizar una gestión eficaz de los proyectos, incluida la gestión del presupuesto
- Coordinar las actividades de comunicación externa y contribuir a las actividades de investigación y análisis.

Perfil del candidato(a)

- Máster en un campo pertinente (ciencias políticas, economía, ciencias sociales, derecho, asuntos internacionales o de la UE).
- Experiencia previa de al menos 2 años a cargo de política/defensa en una organización europea o internacional.
- Conocimiento profundo de los diferentes socios institucionales (instituciones de la UE y de la ONU) y del proceso de toma de decisiones de la UE.
- Se valorará positivamente el interés y/o la experiencia en el movimiento cooperativo.
- Se valorará la experiencia en una organización basada en la afiliación

Conocimientos necesarios

- Excelente inglés hablado y escrito
- Se valorará positivamente el conocimiento de español o francés
- Capacidad de negociación y de trabajo en red
- Gran capacidad de comunicación escrita y oral, confianza para hablar en público.
- Capacidad para investigar, recopilar, analizar y resumir información
- Capacidad para organizar la propia agenda de trabajo de forma autónoma y proactiva, gestionando múltiples plazos con coherencia y precisión.
- Adaptabilidad a diferentes entornos con una mentalidad internacional y multicultural
- Disponibilidad para viajar ocasionalmente
- Flexibilidad y capacidad para trabajar en equipo

El(La) candidato(a) debe tener un permiso de trabajo válido para Bélgica o ser ciudadano de la UE.

Qué ofrecemos

Ofrecemos un contrato de duración determinada de 12 meses a jornada completa, con posibilidad de ampliarlo a indefinido. El salario mensual bruto es de 2.700 EUR a 3.000 EUR, en función de la experiencia previa. Se ofrece transporte público dentro de la región de Bruselas, vales de comida, vales ecológicos, seguro de hospitalización y prestaciones adicionales. CECOP forma parte de la Comisión *paritaria de empresarios 335 (commission paritaire)*.

Las oficinas de CECOP se encuentran en Bruselas. El equipo trabaja principalmente in situ con una combinación de trabajo presencial y a distancia. Buscamos un candidato para unirse a nuestro equipo lo antes posible.

Procedimiento de solicitud

Los solicitantes deben enviar a cecop@cecop.coop antes del **20 de agosto de 2023 (medianoche)**:

- **UN CV**
- **Una carta de presentación (de 1 página como máximo) en la que se indique la fecha más temprana en la que podría empezar a trabajar y el plazo de preaviso (si procede).**

Los documentos deben enviarse en un solo PDF. En el asunto de su correo electrónico indique: "Advocacy Advisor Application". Está previsto que las entrevistas de selección se celebren en Bruselas en septiembre.